

CAPACITACIÓN

**INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS PARA LA MEDIACIÓN EN EL AULA**

**MODALIDAD**

Presencial

**DURACIÓN**

30 horas pedagógicas

**LUGAR DE REALIZACIÓN**

Establecimiento educativo

**CONTACTO**

- Jessica Morales Valderrama  
jmorales@zigzag.cl
- Tatiana Quiroz Jordán  
tquiroz@zigzag.cl



**DIRIGIDO A**

Equipo directivo, técnico y docente de los distintos niveles y asignaturas.

**OBJETIVOS**

**Objetivo general**

→ Fortalecer las competencias del Profesor(a) Jefe (a), optimizando el uso de instrumentos y técnicas para su gestión.

**Objetivos específicos**

- Reflexionar respecto de los principios educativos y las competencias del Profesor(a) Jefe(a) que da sustento y sentido a toda la tarea.
- Compartir conocimientos y experiencias respecto del uso de instrumentos de gestión para el rol del Profesor(a) Jefe(a), ampliando y actualizando sus competencias.
- Compartir conocimientos y experiencias respecto del uso de técnicas de gestión para el rol del Profesor(a) Jefe(a), fortaleciendo sus competencias.
- Elaborar un panel de valores e indicadores de conducta que permita al Profesor(a) Jefe(a) diseñar una tarea de acompañamiento formativo con los estudiantes, sus familias y los docentes de su jefatura curso.

**DESCRIPCIÓN**

Los niños, niñas y jóvenes constituyen el centro del proceso educativo, por lo tanto, las escuelas y colegios de nuestro país deben garantizar el desarrollo académico, pero también formativo de cada uno de ellos. En este último ámbito cobra absoluta relevancia el liderazgo del Profesor(a) Jefe(a) quien asume la tarea de conducción de un curso contribuyendo a gestar un buen clima de aula, el que permita a sus estudiantes potenciar su desarrollo. Es indispensable en este sentido que aquellos que asumen este rol cuenten con las competencias que permitan abordar temáticas que son diversas y complejas (gestión de conflictos, promoción de la participación, inclusión y diversidad, trabajo colaborativo, entre otras), por lo que los profesionales que se enfrentan a este desafío requieren profundizar conocimientos y actualizarlos, partiendo siempre desde la propia experiencia. La capacitación contribuye a la gestión del Profesor(a) Jefe(a), entregando herramientas concretas, instrumentos y técnicas que posibiliten un óptimo desempeño y por ende, sean gestores de climas de aprendizaje propicios para el desarrollo de los/las niños(as) y jóvenes que forman parte de nuestro sistema educacional.

**METODOLOGÍA**

**Se implementará:**

- Una modalidad de aprendizaje presencial con énfasis en la participación activa de los docentes con su correspondiente aplicabilidad, lo que permite el “aprender haciendo”.
- Actividades prácticas por sobre las teóricas (30% teórico – 70% práctico).
- En la modalidad práctica, los participantes deben desplegar una serie de capacidades, tanto de tipo cognitivo como actitudinales.
- Dinámicas grupales, trabajo en equipo, exposiciones, discusiones de casos, reflexiones contextualizadas y relativas a la realidad de cada participante, todo con un sentido de vivenciar y aplicar los tópicos tratados.

\*\* La distribución de las horas por módulo y el espacio de trabajo se acordará con el establecimiento.

## RESULTADOS ESPERADOS

### Se espera que los participantes:

- Se interioricen y apropien de los principios fundamentales del Rol de Profesor(a) Jefe(a), apoyándose en el sentido y la trascendencia de su tarea como formadores, gracias a las implicancias teóricas y la reflexión compartida.
- Reflexionen y ejerciten respecto de algunos instrumentos y técnicas esenciales de la tarea de Profesor(a) Jefe(a), apropiándose de ellas y proyectándolas en su tarea cotidiana.
- A partir del PEI y su marco axiológico, se espera que elaboren un Panel de Valores e Indicadores de Conducta que les permita instalar un diseño de autoevaluación y evaluación de valores con una participación personal y activa de docentes, estudiantes y apoderados.

## EVALUACIÓN

- La evaluación será de carácter formativa mediante la ejecución de actividades prácticas con sus respectivas rúbricas de evaluación.
- Porcentaje mínimo de asistencia es 75%.

## Entregables

- ✓ Pendrive, carpeta, lápiz y cuaderno.
- ✓ Módulos de trabajo impresos.
- ✓ Material de apoyo.
- ✓ Talleres prácticos.
- ✓ Coffee por sesión (opcional).
- ✓ Informe de cierre.
- ✓ Certificado de aprobación y participación.
- ✓ Certificación con cóctel.

## DISEÑO PROGRAMA

	Objetivo	Contenidos
<b>MÓDULO I</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reflexionar respecto de los principios educativos y las competencias del Profesor(a) Jefe(a) que da sustento y sentido a toda la tarea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principios educativos.</li> <li>• Competencias profesionales de un Profesor(a) Jefe(a).</li> </ul>
<b>MÓDULO II</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartir conocimientos y experiencias respecto del uso de instrumentos de gestión para el rol del Profesor(a) Jefe(a), ampliando y actualizando sus competencias.</li> </ul>	<p><b>Instrumentos para la gestión del Profesor(a) Jefe(a):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de tabla para reuniones de apoderados y Consejo de Curso.</li> <li>• Aplicación y análisis de sociogramas.</li> <li>• Uso de información relevante para la toma de decisiones relativas al acompañamiento de los y las estudiantes.</li> <li>• Elaboración y aplicación de encuestas.</li> <li>• Cuaderno del Profesor(a) Jefe(a).</li> </ul>
<b>MÓDULO III</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartir conocimientos y experiencias respecto del uso de técnicas de gestión para el rol del Profesor(a) Jefe(a), fortaleciendo sus competencias.</li> </ul>	<p><b>Técnicas para la gestión del Profesor(a) Jefe(a):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar y realizar entrevistas.</li> <li>• Diseñar y dirigir reuniones.</li> <li>• Liderar el Consejo de Curso.</li> <li>• Gestión basada en metas.</li> <li>• Elaborar e implementar planes de acción.</li> </ul>
<b>MÓDULO IV</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un panel de valores e indicadores de conducta que permita al Profesor(a) Jefe(a) diseñar una tarea de acompañamiento formativo con los estudiantes, sus familias y los docentes de su jefatura curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar y construir un panel de Valores e indicadores de conducta para el trabajo de la jefatura de curso:</li> </ul>